



Titre de la tâche : Lire les conseils

Nom de la personne apprenante :	
Date de début :	Date de fin :
Réussite : Oui ___ Non ___	
Voie : Emploi ___ Formation en apprentissage ___ Études secondaires ✓ Études postsecondaires ✓ Autonomie ___	
Description de la tâche : Les personnes apprenantes doivent lire les conseils énumérés durant la deuxième période du roman pour choisir et justifier lequel a le plus influencé la carrière du personnage principal.	
Grandes compétences : A : Rechercher et utiliser de l'information	Groupe(s) de tâches : A1 : Lire des textes continus
Indicateurs de niveau : A1.3 : Lire de longs textes pour établir des liens entre des idées et des éléments d'information, les évaluer et les intégrer.	
Descripteurs du rendement : voir le tableau à la fin du document	
Matériel requis : <ul style="list-style-type: none">• Roman <i>Jacques Demers : En toutes lettres</i>*• Cahier de travail personnel	

*Cette ressource peut être consultée au www.centrefora.on.ca,
sous *Ressource en ligne*, Ressources variées.

Titre de la tâche : Lire les conseils

Tâche : Lire les conseils énumérés durant la deuxième période du roman pour choisir et justifier lequel a le plus influencé la carrière du personnage principal.

Consignes pour la formatrice :

- ▶ Lire les chapitres de la deuxième période du roman *Jacques Demers : En toutes lettres**.
- ▶ Poser des questions comme :
 - a) Pourquoi Jacques Demers est-il devenu un entraîneur extraordinaire? **(p. 52)**
 - b) Décrire le style «Demers». **(p. 60)**
- ▶ Inviter les apprenants à se mettre deux à deux pour dresser une liste des habiletés nécessaires pour être un bon coach de hockey. Leur demander de justifier leurs réponses. **(pages 47-49)**
- ▶ Inviter les apprenants à nommer des personnes qui ont contribué à la carrière de Jacques Demers comme entraîneur de hockey (chapitre 10). En les faisant travailler deux par deux, leur demander de choisir une personne qui, parmi les autres, a le plus aidé Jacques, et de justifier leur choix dans le but de persuader les autres.
 - Wilson Church **(son beau-frère) (p. 48)**
 - Jules Dumouchel **(p. 51)**
 - Jacques Beauchamp **(p. 53)**
 - Philippe Myre **(p. 53)**
 - Jacques Viau **(p. 54)**
 - Marcel Pronovost **(p. 54)**
 - Rosaire «Rosie» Paiement **(p. 58)**
 - Michel Bergeron **(p. 79)**
 - Pat Stapleton **(p. 59)**
 - Bill Dewitt Jr. **(p. 61)**
 - Bobby Hull **(p. 65)**
 - Maurice Filion **(p. 68)**
 - Marcel Aubut **(p. 68)**
 - Michel Blanchard **(p. 72)**
 - Gilles Léger **(p. 78)**

Titre de la tâche : Lire les conseils

Consignes pour les personnes apprenantes :

- ▶ En groupe de deux, dresser une liste des habiletés nécessaires pour être un bon coach de hockey. Justifiez vos réponses.
- ▶ En groupe de deux, nommez des personnes qui ont contribué à la carrière de Jacques Demers comme entraîneur de hockey. Choisir une personne qui, parmi les autres, a le plus aidé Jacques, et justifiez votre choix dans le but de persuader les autres.

Titre de la tâche : Lire les conseils

Descripteurs du rendement		A besoin d'amélioration	Accomplit la tâche avec l'aide du formateur ou de la formatrice	Accomplit la tâche de façon autonome
A1.3	<ul style="list-style-type: none"> établit des liens entre plusieurs éléments d'information dans des textes; 			
	<ul style="list-style-type: none"> gère des éléments non familiers (p. ex., vocabulaire, contexte, sujet) pour accomplir des tâches; 			
	<ul style="list-style-type: none"> parcourt de longs textes pour en comprendre l'essentiel; 			
	<ul style="list-style-type: none"> commence à reconnaître la subjectivité et les points de vue dans les textes; 			
	<ul style="list-style-type: none"> déduit le sens qui n'est pas explicite dans les textes; 			
	<ul style="list-style-type: none"> utilise des éléments d'organisation tels que des titres pour repérer de l'information; 			
	<ul style="list-style-type: none"> suit les événements principaux de textes de description, de narration, d'information et de persuasion; 			
	<ul style="list-style-type: none"> obtient de l'information à la suite d'une lecture en profondeur; 			
	<ul style="list-style-type: none"> trouve des sources et évalue et intègre l'information. 			

La tâche : a été réussie ____ doit être refaite ____

Titre de la tâche : Lire les conseils

Commentaires de la personne apprenante

**Formateur ou formatrice
(en lettres moulées)**

Signature de la personne apprenante